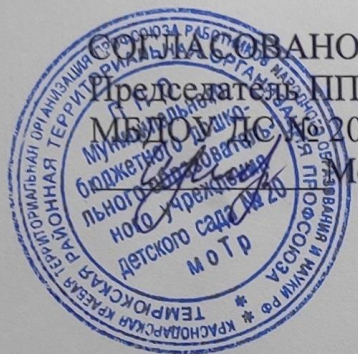


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 20
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**



СОГЛАСОВАНО
Председатель МБДОУ
Детского сада № 20
Москвитина И.А.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ДС № 20
Козаченко Л.Н.

**ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И МИНИМИЗАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ
РИСКОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО
САДА № 20 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ
РАЙОН**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оценки и минимизации коррупционных рисков (далее-Порядок) деятельности муниципального образовательного учреждения детского сада № 20 муниципального образования Темрюкский район (далее - Учреждение) определяет правила систематического проведения оценки коррупционных рисков и регламентирует мероприятия, направленные на их минимизацию при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

1.2. Оценка коррупционных рисков позволяет провести анализ проводимых в Учреждении в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ закупочных процедур для цели минимизации уровня коррупции.

1.3. Применительно к настоящему Порядку используются следующие термины и определения:

- *коррупционный риск* – возможность совершения работником коррупционного правонарушения;
- *правонарушение* – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг

другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица:

- *коррупционное правонарушение* – действие (бездействие, за совершение которого работники в соответствии с законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность.

- *оценка коррупционных рисков* – общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков (выявления коррупционных рисков), а также разработки мер по минимизации выявленных коррупционных рисков;

- *коррупциогенные факторы* – явление или совокупность явлений, объективные и субъективные предпосылки, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению, а также положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрений или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции;

- *коррупционная схема* – способ (совокупность способов) совершения коррупционного правонарушения;

- *идентификация коррупционного риска* – процесс определения для отдельной процедуры потенциально возможных коррупционных схем при закупках в организации;

- *критическая точка* – подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками коррупционных правонарушений;

- *анализ коррупционного риска* – процесс понимания природы коррупционного риска и возможностей для его реализации;

- *индикатор коррупции* – сведения, указывающие на возможность совершения коррупционного правонарушения, а также на реализацию коррупционной схемы;

- *ранжирование коррупционных рисков* – процесс определения значимости выявленных коррупционных рисков в соответствии с принятой в организации методикой.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами и рекомендательными документами в области противодействия коррупции:

- Федеральный Закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Методические рекомендации по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд» (утв. Минтрудом России).

Учтены положения Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Задачи и принципы оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков относится к числу основных инструментов

предупреждения коррупционных правонарушений в Учреждение и позволяет решить задачи по обеспечению соответствия реализуемых мер по противодействию коррупции реальным или вероятным способам совершения коррупционных правонарушений, тем самым увеличивая действенность антикоррупционных мероприятий, повышая эффективность использования выделяемых на них кадровых, временных и иных ресурсов.

2.2. Оценка коррупционных рисков в целях разработки превентивных мероприятий, направленных на минимизацию возможности реализации в Учреждении коррупционных правонарушений, проводится в соответствии со следующими основными принципами:

- **законность:** оценка коррупционных рисков не должна противоречить нормативным правовым и иным актам Российской Федерации;

- **полнота:** коррупционные риски могут возникать на каждом этапе осуществления закупки, в этой связи соблюдение данного принципа позволит комплексно рассмотреть закупочный процесс и выявить соответствующие коррупционные риски.

- **рациональное распределение ресурсов:** оценку коррупционных рисков следует проводить с учетом фактических возможностей организации, в том числе с учетом кадровой, финансовой, временной и иной обеспеченности;

- **взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми мероприятиями по профилактике коррупционных правонарушений:** результаты оценки коррупционных рисков, в частности, являются основой для определения перечня должностей замещение, которых связано с коррупционными рисками;

- **своевременность и регулярность:** проводить оценку коррупционных рисков целесообразно на системной основе; результаты оценки коррупционных рисков должны быть актуальными и соответствовать существующим обстоятельствам как внутренним, так и внешним. В этой связи оценку коррупционных рисков рекомендуется проводить регулярно и при существенном изменении применимых обстоятельств (изменение организационно-штатной структуры организации; выявление новых коррупционных рисков; выявление фактов совершения коррупционных правонарушений; изменение законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности и других применимых нормативных правовых и иных актов и т.д.);

- **адекватность:** принимаемые в целях проведения оценки коррупционных рисков, в том числе минимизации выявленных рисков, меры не должны возлагать на работников избыточную нагрузку, влекущую нарушение нормального осуществления ими своих должностных обязанностей;

- **презумпция добросовестности:** наличие коррупционных индикаторов на различных этапах осуществления закупки само по себе не свидетельствует о свершившемся или планируемом к совершению коррупционном правонарушении и требует комплексного анализа всех обстоятельств ситуации подразделением по профилактике коррупционных правонарушений;

- **исключение субъектности:** предметом оценки коррупционных рисков является процедура осуществления закупки, реализуемая в организации, а не личностные качества участвующих в осуществлении закупки работников;

- **беспристрастность и профессионализм:** оценку коррупционных рисков необходимо поручать не только лицам, которые являются независимыми по отношению к закупочным процедурам, реализуемым в организации, но и лицам, обладающим необходимыми познаниями в оцениваемой сфере (непосредственно участвующие

в осуществлении закупочных процедур);

- **конкретность:** результаты оценки коррупционных рисков должны быть понятны и объективны, не допускать двусмысленных формулировок и иных возможностей неоднозначного толкования.

3. Порядок и этапы оценки коррупционных рисков

3.1. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих при осуществлении закупок, позволяющих злоупотреблять должными обязанностями в целях получения работниками Учреждения или третьими лицами материальных и нематериальных выгод вопреки законным интересам организации.

3.2. При проведении оценки коррупционных рисков необходимо установить и определить следующее:

- предмет коррупционного правонарушения (за какие возможные действия (бездействие) работник может получить противоправную выгоду);

- используемые коррупционные схемы; -
индикаторы коррупции.

3.3. Процедура оценки коррупционных рисков и принятия мер по минимизации выявленных коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

- подготовительный этап;

- описание процедуры осуществления закупки в Учреждении;

- идентификация коррупционных рисков;

- анализ коррупционных рисков в Учреждении;

- ранжирование коррупционных рисков;

- разработка мер по минимизации коррупционных рисков в Учреждении;

- утверждение результатов оценки коррупционных рисков;

- мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

Подготовительный этап

3.4. Заведующим Учреждения принимается письменное решение (издается соответствующий приказ) о проведении оценки коррупционных рисков, в котором отражается следующее:

- лица, ответственные за проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения (состав рабочей группы);

- сроки проведения оценки;

- формы контроля за проведением оценки;

- иные аспекты, признанные целесообразными к закреплению в соответствующем локальном нормативном акте органа Учреждения.

При необходимости может быть подготовлен план-график проведения оценки коррупционных рисков, предусматривающий, например, этапы проведения оценки коррупционных рисков; промежуточные документы (доклады); порядок и сроки согласования и т.д.

3.5. Для целей оценки коррупционных рисков формируется рабочая группа. При наличии возможности и признании целесообразным к оценке коррупционных рисков могут привлекаться также внешние эксперты и представители правоохранительных органов. Состав членов рабочей группы, в том числе ее председатель утверждается

заведующим Учреждения.

3.6. Проведение оценки коррупционных рисков поручается рабочей группе.

3.7. Для целей выявления коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупки, рекомендуется определить внутренние и внешние источники информации.

3.7.1. К внутренним источникам информации можно отнести следующее:

- организационно-штатная структура и штатное расписание Учреждения;
- положения, касающиеся закупочной (контрактной) деятельности;
- должностная инструкция контрактного управляющего;
- локальные нормативные и иные акты Учреждения, касающиеся осуществления закупок и иной связанной с ними деятельности;
- результаты внутреннего или внешнего анализа деятельности Учреждения, касающиеся закупочной деятельности;
- при наличии: сведения о коррупционных правонарушениях, ранее совершенных работниками Учреждения при осуществлении закупок, материалы ранее проведенных проверок;
- сведения бухгалтерского баланса;
- план закупок;
- иные документы, в том числе характеризующие порядок (процедуру) осуществления закупок в Учреждении.

3.7.2. К внешним источникам информации можно отнести следующее:

- результаты независимых исследований, посвященных коррупционным рискам при осуществлении закупок;
- нормативные правовые и иные акты Российской Федерации, в частности, о закупочной деятельности;
- прецеденты коррупционных правонарушений, в виде информации в СМИ и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обзоры типовых нарушений, совершаемых при осуществлении закупок;
- материалы проведенных органами прокуратуры мероприятий по надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности или иного применимого законодательства Российской Федерации;
- иные применимые материалы.

3.8. Заседание рабочей группы проводится не реже одного раза в год, а также по мере необходимости. Целью таких заседаний является выявление необходимости проведения оценки коррупционных рисков, внесение изменений в реестр коррупционных рисков, оценка эффективности реализуемых мер по минимизации выявленных коррупционных рисков и иные вопросы по компетенции рабочей группы. Результаты работы рабочей группы представляются заведующему Учреждения в виде отчета.

Описание процедуры осуществления закупки в Учреждении

3.9. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- анализ процедуры осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения, разработка реестра коррупционных рисков и участие в реализации и мер по их минимизации;
- координация деятельности Учреждения по устранению причин коррупции при осуществлении закупок и условий им способствующих, по минимизации коррупционных рисков;

- выработка рекомендаций и внесение предложений, направленных на реализацию практических мероприятий по устранению причин и условий коррупционных правонарушений в сфере закупок;
- оценка эффективности мер по минимизации выявленных коррупционных рисков при их реализации;

3.10. При проведении оценки коррупционных рисков необходимо проанализировать процесс закупки с точки зрения нормативно установленных процедур осуществления закупок и присущих ей коррупционных рисков и индикаторов коррупции, а также детально проанализировать и понять, каким образом в Учреждении фактически осуществляются закупки. Для реализации данной задачи рекомендуется проанализировать информацию, указанную в пункте 3.7 настоящего Порядка.

3.11. По результатам анализа рабочая группа представляет процедуру осуществления закупки в Учреждении в виде отчета (возможно с использованием блок-схемы).

Идентификация коррупционных рисков

Основная задача этапа идентификации коррупционных рисков – насколько возможно полно выявить в каждом рассматриваемом направлении и процессе деятельности Учреждения критические точки. На каждом этапе осуществления закупки может быть выявлено несколько коррупционных рисков.

3.12. По результатам отчета о процедуре осуществления закупки, рабочая группа проводит идентификацию коррупционных рисков на основании имеющейся в ее распоряжении информации. Наличие коррупциогенного фактора является признаком коррупционного риска.

3.13. Признаками наличия коррупционного риска при осуществлении закупок может являться наличие у служащего работника- дискреционных полномочий, в том числе при подготовке документации, необходимой для осуществления закупки и заключения, и исполнения государственного или муниципального контракта либо гражданско-правового договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключен в соответствии с частями 1, 2.1, 4 и 5 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ (далее – контракт);

- возможности взаимодействия с потенциальными участниками закупки (то есть потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями));

3.14. Для целей выявления коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, могут быть использованы различные методы (опрос, анкетирование, экспертное обсуждение, иные методы). Выбор конкретного метода обосновывается фактическими обстоятельствами.

3.15. Одновременно для идентификации коррупционных рисков могут быть использованы ответы на следующие вопросы:

- кто может быть заинтересован в коррупционном правонарушении?
- какие коррупционные правонарушения могут быть совершены на рассматриваемом этапе осуществления закупки?
- в чем заключается взаимосвязь возможного коррупционного правонарушения и возможных к получению выгод?

3.16. Рабочей группой разрабатывается анкета для проведения опроса, проводится

оценка результатов опроса, осуществляется подготовка сводного отчета о результатах проведения опроса и осуществляется выработка на основе результатов опроса предложений по повышению эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции. По результатам идентификации на основании проведенного анализа, а также выявленных коррупциогенных факторов составляется перечень коррупционных рисков.

Анализ коррупционных рисков в Учреждении

3.17. По результатам идентификации коррупционных рисков производится описание коррупционного правонарушения с точки зрения его возможных участников и тех действий (бездействия), которые они могут предпринять для извлечения неправомерной выгоды с указанием индикаторов коррупции.

3.18. При описании коррупционной схемы целесообразно описать следующие аспекты:

- какая выгода может быть неправомерно получена;
- кто может быть заинтересован в получении неправомерной выгоды при осуществлении закупки;
- перечень работников Учреждения, участие которых позволит реализовать коррупционную схему;
- описание потенциально возможных способов получения неправомерной выгоды;
- краткое и развернутое описание коррупционной схемы;
- состав коррупционных правонарушений, совершаемых в рамках рассматриваемой коррупционной схемы;
- существующие механизмы внутреннего (внешнего) контроля и способы их обхода;
- иные применимые аспекты.

3.19. При анализе коррупционных рисков процедуру осуществления закупки можно разделить на следующие основные этапы:

- пред-процедурный этап (предусматривающий в том числе процедурные основы осуществления закупок; планирование закупок; подготовку иной документации для осуществления закупки);
- процедурный этап (определение поставщика (подрядчика, исполнителя));
- пост-процедурный этап (исполнение, изменение, расторжение контракта).

3.20. При анализе коррупционных рисков на пред-процедурном этапе рабочей группе целесообразно обратить внимание на предполагаемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Для целей профилактики коррупции предпочтительными являются конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Стоит учитывать, что конкурентные процедуры не исключают коррупционные риски, но повышают открытость и прозрачность, позволяют не допустить совершение коррупционных правонарушений.

Одновременно необходимо обращать внимание на цель осуществления закупки (ее обоснованность) и на начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную сумму цен единиц товара, работы, услуги.

Следует оценить необходимость планируемого к закупке товара, работы и (или) услуги и ее обоснование (соотноится ли планируемый к закупке товар, работа и (или)

услуга с целями деятельности организации). Оценить документацию, подготавливаемую для целей осуществления закупки, через призму возможной аффилированности с потенциальными участниками закупки.

3.21. На процедурном этапе стоит обратить внимание на оценку заявок, окончательных предложений участников закупки в части критериев такой оценки (например, наличие двусмысленных формулировок, а также критериев, соответствие которым сложно подтвердить).

Кроме того, необходимо проанализировать процесс через призму опасности передачи служебной информации потенциальным участникам закупки, аффилированным с отдельными работниками.

Вместе с тем необходимо учитывать, что закупка может осуществляться не только в интересах физического (юридического) лица – потенциального поставщика (подрядчика, исполнителя), но и в интересах приобретения конкретного товара, получения конкретной услуги, работы.

3.22. При анализе пост-процедурного этапа необходимо обращать внимание на существенное изменение условий контракта, а также на аспекты, связанные с:

- приемкой поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- оплатой заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;
- взаимодействием заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.

3.23. Индикаторы коррупции не позволяют однозначно говорить о коррупционном правонарушении, как свершившемся факте. Даже в условиях большого количества индикаторов коррупции закупка может быть честной, законной.

Ранжирование коррупционных рисков

3.24. По результатам описания выявленных коррупционных рисков и применимых коррупционных схем проводится оценка их значимости.

3.25. Ранжирование коррупционных рисков может осуществляться с использованием различных методов.

Рекомендуемым методом ранжирования коррупционных рисков является ранжирование исходя из вероятности реализации и потенциального вреда от реализации такого риска (Таблицы 1 и 2). При признании целесообразным рабочей группой может быть использован иной метод ранжирования.

Таблица 1. Градация степени выраженности критерия "вероятность реализации"

Градация степени выраженности критерия "вероятность реализации" Степень	Описание
---	-----------------

Очень часто	Сомнения в том, что событие произойдет практически отсутствуют. В определенных обстоятельствах событие происходит очень часто, что подтверждается аналитическими данными
Высокая частота	Событие происходит в большинстве случаев. При определенных обстоятельствах событие является прогнозируемым
Средняя частота	Событие происходит редко, но является наблюдаемым
Низкая частота	Наступление события не ожидается, хотя в целом оно возможно
Очень редко	Крайне маловероятно, что событие произойдет, ретроспективный анализ не содержит фактов подобного события (либо случаи единичны), событие происходит исключительно при

Таблица 2. Градация степени выраженности критерия "вероятность реализации"

Градация степени выраженности критерия "потенциальный вред" Степень выраженности	Описание
Очень тяжелый	Реализация коррупционного риска приведет к существенным потерям, в том числе охраняемым законом ценностям, и нарушению закупочной процедуры
Значительный	Реализация коррупционного риска приведет к значительным потерям и нарушению закупочной процедуры
Средней тяжести	Риск, который, если не будет пресечен, может привести к ощутимым потерям и нарушению
Легкий	Риск незначительно влияет на закупочную процедуру, существенного нарушения закупочной процедуры не наблюдается
Очень легкий	Потенциальный вред от коррупционного риска крайне незначительный и может быть администрирован работником

3.26. Значимость коррупционного риска определяется сочетанием рассчитанных критериев посредством использования матрицы коррупционных рисков

(Рисунок 1).

3.27. Рабочей группе необходимо определить, какие коррупционные риски требуют первоочередных действий. В отношении таких рисков осуществляется постоянный контроль и оперативно принимаются меры по их минимизации.

3.28. Результаты работы по оценке и классификации коррупционных рисков представляются заведующему Учреждения в виде отчета.

Рисунок 1. Матрица коррупционных рисков

3.29. Ранжирование коррупционных рисков рекомендуется проводить систематически для определения их действительного статуса:

- регулярно, в частности, для целей определения эффективности реализуемых мер по их минимизации;
- при изменении обстоятельств осуществления закупочной деятельности (например, при внесении изменений в законодательство Российской Федерации о закупочной деятельности);
- при выявлении новых коррупционных рисков;
- при иных обстоятельствах.

Выявление новых коррупционных рисков может оказать влияние на ранжирование других коррупционных рисков. Кроме того, на ранжирование коррупционных рисков оказывает влияние реализация мер, направленных на минимизацию выявленных коррупционных рисков.

Разработка мер по минимизации коррупционных рисков в Учреждении

3.30. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска (снижение до приемлемого уровня или его исключение).

3.31. Минимизация коррупционных рисков предполагает следующее:

- определение мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
- выбор наиболее эффективных мер по минимизации;
- определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации;
- подготовка плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок;
- мониторинг реализации мер и их пересмотр (при необходимости) на регулярной основе.

Вероятность реализации	Очень часто					
	Высокая частота					
	Низкая частота					
	Очень низкая частота					
		Очень легкий	Легкий	Средней тяжести	Значительный	Очень тяжелый
				Потенциальный вред		

3.32. Для каждого выявленного коррупционного риска рекомендуется определить меры по минимизации. При этом одна и та же мера может быть использована для минимизации нескольких коррупционных рисков.

3.33. При определении мер по минимизации коррупционных рисков рекомендуется руководствоваться следующим:

- меры должны быть конкретны и понятны: работники, которым адресована такая мера, должны осознавать ее суть;
- установление срока (периодичности) реализации мер по минимизации коррупционных рисков;
- определение конкретного результата от реализации меры; -
- установление механизмов контроля и мониторинга;
- определение персональной ответственности работников, участвующих в реализации и (или) заинтересованных в реализации;
- определение необходимых ресурсов; -
- иные аспекты.

3.34. Снижению коррупционных рисков при осуществлении закупок способствует следующее:

- повышение (улучшение) знаний и навыков работников, участвующих в осуществлении закупок;
- усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупочных процедур;
- использование стандартизированных процедур и документов при осуществлении закупки товаров, работ, услуг;
- проведение правового просвещения и информирования;
- повышение качества юридической экспертизы конкурсной документации в целях исключения противоречивых условий исполнения контракта;

3.35. Возможные меры по минимизации коррупционных рисков включают несколько основных блоков:

1) *Организация и регламентация процессов*, в том числе:

- детальная регламентация этапа закупочной процедуры, связанной с коррупционными рисками (например, сведение к минимуму дискреционных полномочий работника);
- минимизация единоличных решений (разумное расширение круга лиц, без участия (согласования) которых не может быть принято решение);
- минимизация ситуаций, при которых работник совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за его исполнением;
- обеспечение доступности и понятности информации о подконтрольных объектах; - иные меры.

2) *Совершенствование контрольных и мониторинговых процедур*, в том числе:

- регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками, в том числе на основе жалоб, содержащихся в обращениях граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации (например, создание эффективной “Горячей линии”);
- совершенствование механизмов, позволяющих работникам своевременно сообщить о замеченных ими случаях

возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители;

- совершенствование механизмов внутреннего контроля за исполнением работниками своих обязанностей, с учетом вероятных способов обхода внедренных процедур контроля;
- установление дополнительных форм отчетности должностных лиц о результатах принятых решений;
- иные меры.

3) *Информационные и образовательные мероприятия*, в том числе:

- размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения на стендах, на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", посредством рассылки методических материалов на адреса электронных почт работников и т.д.;

- проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов, по вопросам противодействия коррупции в закупочной деятельности;
- иные меры.

3.36. Выбор мер по минимизации коррупционных рисков должен основываться, в частности, на принципе разумности и рационального распределения ресурсов (анализ соотношения потраченных ресурсов к возможным положительным результатам)

3.37. В случае невозможности или экономической нецелесообразности одновременной реализации мер по минимизации всех выявленных коррупционных рисков необходимо, в первую очередь, реализовать меры по минимизации существенных коррупционных рисков.

3.38. Результаты работы по разработке мер по минимизации выявленных коррупционных рисков представляются заведующему Учреждения могут быть включены в план противодействия коррупции.

Утверждение результатов оценки коррупционных рисков

3.39. По результатам проведенной оценки коррупционных рисков рабочая группа составляет реестр коррупционных рисков по форме (Приложение № 1).

3.40. В качестве пояснительных документов к реестру коррупционных рисков рекомендуется приложить отчет об оценке коррупционных рисков, содержащий информацию о проделанной работе, в том числе информацию о способах сбора информации, расчете используемых показателей при ранжировании коррупционных рисков, обосновании предлагаемых мер по минимизации, матрицу коррупционных рисков и т.д.

3.41. Одновременно с реестром коррупционных рисков рекомендуется осуществить подготовку плана по минимизации коррупционных рисков (Приложение № 2).

3.42. Проекты реестра коррупционных рисков и плана по минимизации коррупционных рисков проходят коллегиальное обсуждение и утверждаются заведующим Учреждения и могут быть размещены на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков

3.43. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных

коррупционных рисков является элементом системы управления такими рисками и проводится в целях оценки эффективности реализуемых мер по минимизации.

3.44. Мониторинг целесообразно проводить на регулярной основе, а также по мере необходимости.

3.45. Подготовку доклада о результатах соответствующего мониторинга, который представляется на рассмотрение заведующему Учреждения, осуществляет рабочая группа.

3.46. Результаты проведенного мониторинга могут являться основанием для повторного проведения оценки коррупционных рисков и (или) внесения изменений в реестр коррупционных рисков и план по минимизации коррупционных рисков.

Приложение № 1 к Порядку оценки и минимизации коррупционных рисков деятельности МБДОУ ДС № 20

Форма реестра коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок

<i>№ п/п</i>	<i>Краткое наименование коррупционного риска</i>	<i>Описание возможной коррупционной схемы</i>	<i>Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы</i>	<i>Меры по минимизации коррупционных рисков</i>	
				<i>Реализуемые</i>	<i>Предлагаемые</i>
1.					
2.					
3.					

Приложение № 2 к Порядку оценки и минимизации коррупционных рисков деятельности МБДОУ ДС № 20

Форма плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование меры по минимизации коррупционных рисков</i>	<i>Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска</i>	<i>Срок (периодичность) реализации</i>	<i>Ответственный за реализацию служащий (работник)</i>	<i>Планируемый результат</i>
1.					
2.					
3.					

