



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБДОУ ДС № 20

И.А. Москвитина

«19» мая 2023 года



К коллективному договору

ТВЕРЖДАЮ

Директор МБДОУ ДС № 20

П.А. Козаченко

«19» мая 2023 года

Положение

об оплате труда работников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 20 муниципального образования Темрюкский район

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение является локальным правовым актом МБДОУ ДС № 20, регулирующим размеры, порядок и условия применения различных видов материального стимулирования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Законом об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273, Уставом Учреждения. Работодатель устанавливает системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников: размеры тарифных ставок, окладов, доплат и надбавок компенсационного, стимулирующего характера, премий, а также их соотношение между отдельными категориями работников.
- 1.3. Оплата труда каждого работника зависит от его личного трудового вклада, качества труда и максимальным размером не ограничивается.
- 1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников Учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивации работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, добросовестного исполнения своих обязанностей.
- 1.5. Размеры и виды стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и выплачиваются за счет средств выделяемых бюджетом.
- 1.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах стимулирующего фонда оплаты труда.
- 1.7. На стимулирующий фонд оплаты труда направляется не менее 20% от общего фонда оплаты труда. Данный фонд может быть увеличен за счет экономии фонда оплаты труда, в том числе при оптимизации штатного расписания.

2. Порядок установления выплат стимулирующего характера.

2.1. Система стимулирующих выплат (доплат, надбавок) работникам предусматривает:

- постоянные стимулирующие выплаты (доплаты, надбавки)
- устанавливаются на год, полугодие, квартал. Размер и срок (не более 1 года), на который устанавливаются постоянные выплаты за фактически отработанное время, определяется приказом заведующего на основании протокола Профсоюзного комитета в пределах фонда оплаты труда и максимальным размером для конкретного работника не ограничивается;

- разовые стимулирующие выплаты (выплаты по итогам работы за месяц, квартал, полугодие) – размер, порядок и условия применения, которых определяются приказом заведующего на основании протокола Профсоюзного комитета в пределах фонда оплаты труда и максимальным размером для конкретного работника не ограничивается.

Разовые выплаты зависят от результатов работы за конкретный период. Сумма разовых стимулирующих выплат распределяется соответствующим образом

- 70% - на стимулирование педагогических работников;

- 30% - на стимулирование иных работников.

2.2. На постоянные стимулирующие выплаты направляется не более 75% от общего фонда стимулирующих выплат.

2.3. К постоянным стимулирующим выплатам относятся следующие выплаты:

2.3.1. Стимулирующие выплаты отдельным категориям работников Учреждения распространяются на следующих категорий работников: педагогические работники (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатель, учитель-логопед, старший воспитатель) - учебно-вспомогательный персонал (младший воспитатель).
- обслуживающий персонал (дворник, машинист по стирке и ремонту белья, повар, сторож, подсобный рабочий).

Выплаты отдельным категориям работников Учреждения устанавливаются из расчета 3000 рублей в месяц за ставку заработной платы, но не более 3000 рублей в месяц одному работнику в одном учреждении по основному месту работы и по основной должности.

Работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы или в случае если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Выплата является составной частью заработной платы работника и производится один раз в месяц в сроки, установленные Учреждением для выплаты заработной платы.

2.3.2. Доплаты педагогическим работникам в целях повышения уровня социальной защищенности педагогических работников в размере 3000 рублей в

месяц при условии выполнении нормы рабочего времени за ставку заработной платы.

К педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений, участвующим в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования (далее - педагогические работники), относятся: Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

Педагогическим работникам, выполняющим объем работ менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, расчет доплат производится пропорционально отработанному времени. Лицам, работающим на условиях совместительства (совмещения), а также временно замещающим должности педагогических работников расчет доплат производится пропорционально отработанному времени по совмещаемой (временно замещаемой) должности.

Предельный размер доплаты, выплачиваемой одному работнику (физическому лицу) в одном учреждении, составляет 3000 рублей в месяц.

Доплаты являются составной частью заработной платы педагогического работника и производятся ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

2.4. Разовые выплаты за особый вклад в развитие Учреждения, а именно:

- положительная динамика результатов, в том числе по результатам итоговой реализации образовательных программ воспитанниками ДООУ – до 100% оклада;

- высокая результативность педагогической деятельности с систематическим использованием информационных коммуникационных технологий - до 100% оклада;

- организация и реализация совместных со специалистами и педагогами проектов, направленных на развитие ДООУ и повышение его имиджа - до 100% оклада;

2.5. При наличии экономии фонда труда в пределах утвержденного фонда работникам могут предоставляться иные выплаты:

- единовременная материальная помощь в случае смерти прямых родственников (мать, отец, муж, жена, дети).

- единовременная материальная помощь при рождении ребенка устанавливается в размере не более одного должностного оклада.

- единовременные выплаты к праздничным (день воспитателя, международный женский день) и юбилейным датам (50,55 лет).

2.6. При определении размера выплат и условий их применения учитывается мнение выборного профсоюзного органа работников МБДОУ ДС № 20.

2.7. Решение об установлении конкретных выплат работникам оформляется приказом заведующего Учреждением.

2.8. Размер материальной помощи в случае смерти близких родственников, не может быть свыше двух должностных окладов в год, установленных на день выплат, по занимаемой должности, рабочей профессии на основании личного заявления работника.

2.9. Единовременная выплата к праздничным и юбилейным датам устанавливается в размере не более одного должностного оклада.

2.10. Выплаты единовременных поощрительных премий производятся только по решению работодателя и комиссии по назначению выплат стимулирующего характера, при этом работник не имеет право требовать их выплаты.

2.11. Отдельным категориям работников устанавливаются постоянные дополнительные выплаты стимулирующего характера:

Перечень и размеры постоянных дополнительных выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ ДС № 20

за выслугу лет, за квалификационную категорию, почётное звание и постоянное выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей

1. Все педагогические работники (старший воспитатель, воспитателя, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, учитель – логопед, педагог-психолог)

№ п/п	Должность	Основание	Размер выплат в % от должностного оклада
1.1.	Педагогические работники	За выслугу лет устанавливается педагогическим работникам стаж педагогической работы: при выслуге лет от 3 до 5 лет при выслуге лет от 5 до 10 лет при выслуге лет от 10 до 15 лет при выслуге лет от 20 лет и выше	5% 10% 15% 20%
1.2.	Педагогические работники	За квалификационную категорию: - при наличии высшей квалификационной категории - при наличии первой квалификационной категории	15% 10%
1.3.	Старший воспитатель	За выполнение работы в программе ЕГИССО	50%
1.4.	Инструктор по физической культуре	Работа по обновлению и поддержке сайта МБДОУ ДС №20	50%
1.5.	Учитель-логопед	За организацию работы и ведение документации по охране труда.	20%

1.6	Учитель-логопед	За организацию работы и ведение документации по пожарной безопасности.	20%
-----	-----------------	--	-----

Учебно – вспомогательный персонал (заведующий хозяйством, младший воспитатель).

1.7.	Младший воспитатель	Уборка прилегающей к ДОУ территории	До50 %
1.8.	Заведующий хозяйством	За сложность, интенсивность и напряженность выполняемой работы: (за составление, и заключение договоров с поставщиками, за сбор информации подготовки документации по закупочной деятельности для аукционов и тд.)	До100%
1.9	Заведующий хозяйством	За работу, непосредственно не входящую в круг основных обязанностей (за электробезопасность, пожарную безопасность, ведение соответствующей документации заполнение журналов, организацию мероприятий по ГО иЧС, за газовое хозяйство в ДОУ).	До100%
1.10	Машинист по стирке и ремонту спецодежды и белья	- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей (помощь в организации режимных моментов в младших группах)	40%
1.11	Дворник	- за проведение планово – предупредительных работ по ремонту построек и игрового оборудования на участках	45%
1.12	Повар	- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей (транспортировка продукции со склада, разгрузка продукции при приеме);	40%
1.13	Подсобный рабочий	- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей (транспортировка продукции со склада, разгрузка продукции при приеме)	45%
1.14	Сторож	За работы по обслуживанию здания и построек ДОУ	40%

Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), и других постоянных выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных за дополнительный выполненный объем работ, исчисляется без учета денежных выплат, установленных настоящим пунктом, и не может быть уменьшен в связи с их введением.

3. Порядок лишения (уменьшения) стимулирующих выплат (доплат, надбавок, премий)

3.1. Размер стимулирующих выплат может быть снижен, либо, с учетом тяжести допущенных нарушений, работник может быть полностью их лишен, в случаях:

- полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка за нарушение Устава учреждения;
- за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
- наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;
- полностью за аморальный поступок работника;
- за нарушение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, инструкции по охране труда;
- полностью или частично при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
- частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
- полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
- полностью или частично работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска.

3.2. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, невыполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений, перечисленных в настоящем Положении, трудовом договоре, иных локальных нормативных актах или законодательства РФ, руководитель структурного подразделения (старший воспитатель, заведующий хозяйством,) представляет заведующему МБДОУ ДС № 20 служебную записку (или результаты контроля) о допущенном нарушении с предложениями о частичном или полном лишении работника премии.

3.3 Решение о лишении и уменьшении выплат стимулирующего характера, устанавливается приказом заведующего по согласованию с Профсоюзным комитетом, с обязательным указанием причины, и производится за тот расчетный период, в котором был совершен проступок.

4. Перечень видов выплат компенсационного характера учреждения

4.1. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками (должностными окладами). Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливается работодателем на основании карт аттестации рабочих мест и специальной оценки условий труда (ст.147 ТК РФ).

4.2. Работникам доплата за работу в ночное время производится в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

4.3. За совмещение профессий (должностей), а также за выполнение наряду со своей работой обязанностей временно отсутствующего работника установить доплату к тарифным ставкам (должностным окладам) согласно ст.151 ТК РФ

4.4. Работникам моложе 18 лет с сокращенной продолжительностью ежедневной работы выплачивается заработная плата как работникам соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы.

4.5. За работу в выходные и нерабочие праздничные дни оплата производится в 2-кратном размере.

Ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается в размере 115 рублей. Компенсация образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями должна выплачиваться ежемесячно всем педагогическим работникам, состоящих в трудовых отношениях с МБДОУ ДС №20 (в том числе во время нахождения в очередных, дополнительных и других отпусках, в период получения пособия по временной нетрудоспособности и т.д.), а также работающим по совместительству при условии, что по основному месту работы они не имеют права на получение данной компенсации

4.6. Перечень и размеры компенсационных выплат:

	Показатели	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу
1.	За работу в ночное время	35% за каждый час работы в ночное время

2.	За работу в выходные, нерабочие и праздничные дни	В соответствии со ст.153 ТК РФ
3.	За работу у жарочных шкафов, электрических плит (микроклимат)	4%
4.	За совмещение профессий (должностей)	По соглашению сторон (не менее 100%)
5.	За увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	По соглашению сторон (не менее 100%)
6.	За вредные условия труда (шум, напряженность)	4%
7.	За работу с детьми, имеющими отклонения в развитии и здоровье	20%